

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича**

Назва вищого навчального закладу

**ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«Музеєзнавство, пам'яткознавство»**

**Другого рівня вищої освіти**

**за спеціальністю №027 «Музеєзнавство, пам'яткознавство»**

**галузі знань №02 культура і мистецтво**

**Кваліфікація: бакалавр**

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ**

**РАДОЮ\***

**Голова вченої ради**

**Мельничук С.В.**

**(протокол № 6 від "30" червня 2017 р.)**

**Освітня програма вводиться в дію з 03.07.2017 р.**

**Ректор Мельничук С.В.**

**(наказ № 162а/10 від "03" липня 2017 р.)**


Чернівці  
2017 р.

**ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**

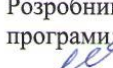
Освітній ступінь	бакалавр
Галузь знань	02 Культура і мистецтво
Спеціальність	027 Музезнавство, пам'яткознавство

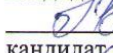
“ПОГОДЖЕНО”

Декан факультету історії, політології та міжнародних відносин


 О.В.Добржанський  
Доктор історичних наук, професор

Розробники освітньо-професійної програми:

 О.В.Кожолянко  
кандидат історичних наук, доцент

 І.Д.Воротняк  
кандидат історичних наук, доцент

 М.В.Ільків  
кандидат історичних наук, асистент

 А.І.Кузь  
кандидат історичних наук, асистент


**РОЗРОБЛЕНО І ВНЕСЕНО**

**Керівник закладу-розробника**  
Ректор Чернівецького національного  
університету імені Юрія Федьковича

 С.В.Мельничук

**Керівник проектної групи**  
**(гарант освітньої програми)**

кандидат історичних наук, доцент  
кафедри історії стародавнього світу,  
середніх віків та музезнавства

 О.В. Кожолянко

## **ПЕРЕДМОВА**

### **1. РОЗРОБЛЕНО**

робочою групою Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича

### **2. ЗАТВЕРДЖЕНО**

ухвалою вченої ради Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича від «3» липня 2017 р.

### **3. ВВЕДЕНО В ДІЮ**

наказом ректора Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича від «1» вересня 2017 р.

## **ПЕРЕДМОВА**

Розроблено робочою групою (науково-методичною комісією спеціальності 027 «Музеєзнавство, пам'яткознавство») у складі:

1. к.і.н., доц. Кожолянко О.В.
2. к.і.н., доц. Воротняка І.Д.
3. к.і.н., асист. Ільківа М.В.
4. к.і.н., асист. Кузя А.І.

**Освітня програма «Музеєзнавство, пам'яткознавство»  
зі спеціальності №027 «Музеєзнавство, пам'яткознавство»**

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Чернівецький національний університет ім. Юрія Федьковича Факультет історії, політології та міжнародних відносин
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	перший вищий рівень освіти Бакалавр музеєзнавства, пам'яткознавства
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Музеєзнавство, пам'яткознавство
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки
<b>Наявність акредитації</b>	Сертифікат Міністерство освіти і науки України Акредитаційна комісія від 25.11.2014., протокол № 113. (наказ МОН України від 05.12.2014 № 3090 л.) Термін дії до 01.07.2022 р.
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, QF-LLL – 6 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність атестату про повну загальну середню освіту
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	Термін дії до 01.07.2022 р.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://history.chnu.edu.ua">http://history.chnu.edu.ua</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
Підготовка фахівців, які володіють глибокими знаннями, а також базовими й професійними компетентностями в галузі музейної роботи і пам'яткознавства, що направлені на здобуття студентом навичок науково-дослідницького, проектного та інноваційного характеру.	
<b>3 - Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність,</b>	Програма орієнтована на формування у здобувачів компетентностей щодо набуття глибоких знань, умінь та навичок зі спеціальності.

<b>спеціалізація (за наявності))</b>	<p>Музеєзнавство, пам'яткознавство, мультидисциплінарний; галузь знань – 02 Культура і мистецтво (Музеєзнавство, пам'яткознавство) та дотичні – історія, антропологія, культурологія, комунікація; знання іноземної; факультативи – гуманітарні науки, соціальні науки, економіка та освіта.</p> <p>Обов'язкові навчальні модулі – 73,5%, з них: дисципліни загальної підготовки – 9,1 %, професійної підготовки – 76,4%, практична підготовка – 11,1%, курсова робота 3,4– %. Дисципліни вільного вибору студента – 23,2%, з них, що розширюють: загальні компетентності – 34,1%, професійні – 65,9%.</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	<p>Освітньо-професійна програма бакалавр. Орієнтується на дослідження з великою складовою комунікативних та міжособистісних навиків рідною та іноземною мовами. Використовуються інноваційні методи навчання для майбутніх музейних працівників та екскурсоводів.</p>
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	<p>Загальна програма: Музеєзнавство, пам'яткознавство Акцент робиться на формуванні та розвитку професійних компетентностей у сфері культури; вивченні теоретичних та методичних положень, організаційних та практичних інструментів. Формування та розвиток професійної компетентності для здійснення діяльності в сфері музеєзнавства та пам'яткознавства Ключові слова: музей, археологія, наука, методика, навчання, архівна справа, фондова робота.</p>
<b>Особливості програми</b>	<p>Передбачається залучення студентів до прослуховування лекцій іноземною мовою. Міждисциплінарна та багатoproфільна підготовка фахівців у сфері музеєзнавства та пам'яткознавства.</p>
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Випускник є придатним для працевлаштування у музейні установи, архіви та архівні установи, школи, управління культури та туризму, підприємства і установи, де функціонують профільні музеї, пам'яткоохоронні органи та установи, туристичні фірми та організації засобів масової інформації.</p>

	Посади: музейний працівник, екскурсовод, професіонал у галузі освіти; професіонал у галузі музеєзнавства; професіонал у галузі культури.
<b>Подальше навчання</b>	Можливість навчатися за програмою другого циклу за цією ж галуззю знань та отримання диплому другого рівня магістр (що узгоджується з отриманим дипломом Бакалавра) або ж суміжною. Можливість викладання; доступ до спеціалізованих архівних досліджень.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	<p>Використовується студентоцентроване та проблемноорієнтоване навчання, навчання через науково-дослідну практику та самонавчання. Система методів навчання базується на принципах цілеспрямованості, бінарності – активної безпосередньої участі викладача і студента. Основними підходами при викладанні та навчанні є гуманістичність, студентоцентризм, системність, технологічність, дискретність.</p> <p>Загальний стиль навчання – навчально-орієнтований. Лекційні курси поєднуються з семінарами та робочими зустрічами. Більша частина навчання відбувається в малих групах (до 20 осіб), з дискусіями та підготовкою презентацій самостійно та в малих групах. Під час третього та четвертого року частина часу (6 кредитів) дається на написання курсової роботи, яка також презентується та обговорюється за участі викладачів та одногрупників.</p> <p>Основні види занять: лекції, семінари, практичні заняття в малих групах, самостійна робота, консультації з викладачами, розробка фахових проєктів, написання наукових статей, участь в круглих столах. Проблемні, інтерактивні, проєктні, інформаційно-комп'ютерні саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання.</p>
<b>Оцінювання</b>	Усне та письмове опитування; тестовий контроль; презентації наукової роботи; захист лабораторних, курсових робіт, заліки, екзамени та підсумкова атестація - державний екзамен.
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати професійні проблеми та практичні завдання як в процесі навчання, так і в процесі роботи, що передбачає застосування теорій та методів системи наук, що формують гуманітарні науки.

<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<b>ЗК 1</b>	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
	<b>ЗК 2</b>	Здатність спілкуватися іноземною мовою.
	<b>ЗК3</b>	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
	<b>ЗК4</b>	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
	<b>ЗК5</b>	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
	<b>ЗК6</b>	Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
	<b>ЗК7</b>	Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
	<b>ЗК8</b>	Здатність приймати обґрунтовані рішення.
	<b>ЗК9</b>	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.
	<b>ЗК10</b>	Здатність спілкуватися з нефаківцями своєї галузі (з експертами з інших галузей).
	<b>ЗК11</b>	Здатність працювати в міжнародному контексті.
	<b>ЗК12</b>	Здатність працювати автономно.
	<b>ЗК13</b>	Здатність розробляти та управляти проектами.
	<b>ЗК14</b>	Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
	<b>ЗК15</b>	Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.
<b>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</b>	<b>ФК 1</b>	Ознайомлення із основними теоріями в галузі гуманітарних та соціально-економічних наук, вміння застосовувати методи даних наук в усіх видах професійної діяльності.
	<b>ФК 2</b>	Здатність регулярно підвищувати свою кваліфікацію у музейній сфері.
	<b>ФК 3</b>	Володіти та застосовувати гуманітарні, суспільно-історичні та професійні знання для вирішення професійних завдань.
	<b>ФК 4</b>	Вміння на науковій основі організувати свою працю в музейних установах.
	<b>ФК 5</b>	Оволодіння комп'ютерними методами збору, збереження і обробки архівної інформації, які застосовуються в сфері професійної діяльності.
	<b>ФК 6</b>	Розуміння сутності та соціальної значимості своєї майбутньої професії.
	<b>ФК 7</b>	Здатність ставити ціль і формулювати завдання, пов'язані із реалізацією професійних функцій, і вміння використовувати для їх вирішення методи вивчених ним наук.

	<b>ФК 8</b>	Розуміння основи теорії культури, етапи розвитку світової та української культури, її роль в цивілізаційному процесі.
	<b>ФК 9</b>	Опанування методів і принципів комплектування і обліку музейних фондів.
	<b>ФК 10</b>	Знання основних етапів та тенденцій розвитку музейної справи та пам'яткоохоронної роботи.
	<b>ФК 11</b>	Розуміння принципів і форм організації роботи музейних установ, як науково-дослідних, так і культурно-освітніх центрів.
	<b>ФК 12</b>	Знання основ менеджменту музейної діяльності.
	<b>ФК 13</b>	Застосування наукових методів збереження та дослідження рухомих і нерухомих пам'яток історії та культури.
	<b>ФК 14</b>	Знання методів комплектування, обробки і класифікації музейних предметів та архівних документів.
	<b>ФК 15</b>	Володіння навиками бібліографічного аналізу, способами і прийомами роботи з різними базами даних, з музейними, архівними і бібліотечними фондами.
	<b>ФК 16</b>	Знання основ законодавства і нормативно-правового регулювання організації роботи музейних установ.
	<b>ФК 17</b>	Розуміння критеріїв та принципів визначення цінності об'єктів культурної спадщини, порядок і умови їх збереження.
	<b>ФК 18</b>	Знання та розуміння сутності і ролі новітніх технологій та методів археологічних, архівних та музеєзнавчих досліджень в розвитку сучасної культури.
	<b>ФК 19</b>	Уміння проводити аналіз стану музейних фондів, вивчення історичних та бібліографічних джерел, визначення послідовності та відсутніх ланок під час фондокомплектування; процес пошуку нових культурних цінностей для доукомплектування фондів, співпраці з науковцями, колекціонерами, шукачами скарбів, меценатами, спорідненими музейними установами, організація етнографічних археологічних експедицій.
	<b>ФК 20</b>	Уміння усвідомлення базових засад міжнародно-правових норм охорони всесвітньої культурної спадщини, забезпечення міжкультурного діалогу; визначати соціально-культурні цінності та норми,



		створені в процесі розвитку суспільства; застосовувати знання та вміння щодо специфіки логічного мислення та наукового пізнання у процесі професійного вдосконалення; творчо та креативно мислити; критично оцінювати якість інформації.
	<b>ФК 21</b>	Уміння усвідомлення базових засад наукового комплектування, обліку та зберігання музейних фондів, що забезпечить систему збирання даних і реєстрації необхідної інформації (відомостей) про пам'ятки, які є національно- культурним надбанням; створення необхідних умов для їх вивчення і використання.
	<b>ФК 22</b>	Поточний аналіз стану музейних фондів, вивчення історичних та бібліографічних джерел, визначення послідовності та відсутніх ланок під час фондокомплектування.
	<b>ФК 23</b>	Уміння проводити експертної оцінки культурно-мистецької приналежності пам'яток (атрибуція) та їх історичної або мистецької вартості (категоризація); встановлення точних відомостей і предметного опису усіх пам'яток, що перебувають у музеї.

### **7 – Програмні результати навчання**

	<b>Знання та розуміння</b>
<b>ПРН 1</b>	Проводити заходи, що забезпечують збереження музейних предметів, історичних і культурних пам'яток.
<b>ПРН 2</b>	Складати каталоги колекцій, огляди матеріалів фонду, методичні рекомендації.
<b>ПРН 3</b>	Виступати з лекціями і доповідями, проводити екскурсії і консультації
<b>ПРН 4</b>	Проводити експертні оцінки культурно-мистецьких пам'яток (атрибуцій) та їх історичні або мистецькі вартості; встановлення точних відомостей і предметного опису усіх пам'яток, що перебувають у музеї.
<b>ПРН 5</b>	Аргументувати та захищати розроблені проектні та науково-технічні рішення, вести аргументовану професійну та наукову дискусію.
<b>ПРН 6</b>	Узагальнювати сучасні наукові знання та застосовувати їх для розв'язання науково- технічних завдань, оцінки

	запропонованих рішень для втілення результатів у практику.
<b>ПРН 7</b>	Науково опрацьовувати музейні колекції та використовувати отримані результати при розробці експозицій, підготовці лекцій, проведенні конференцій, видавничій діяльності.
<b>ПРН 8</b>	Здійснювати соціально-психологічне регулювання в колективах.
<b>ПРН 9</b>	Ініціювати та здійснювати організаційні та технічні заходи щодо забезпечення належних умов праці, дотримання техніки безпеки, профілактики виробничого травматизму і професійних захворювань, організувати та контролювати дотримання норм екологічної безпеки та охорони довкілля.
<b>ПРН 10</b>	Організувати та керувати дослідницькою, інноваційною та інвестиційною діяльністю, з урахуванням технічних, технологічних та економічних факторів.
<b>ПРН 11</b>	Керувати проектами наукового співробітництва та академічної мобільності з підготовкою наукових праць та звітів, апробацією та впровадженням результатів досліджень і розробок, поширенням інформації про результати досліджень на міжнародних конференціях, семінарах, тощо.
<b>ПРН 12</b>	Застосовувати методи аналізу, розробки і пошуку рішень у діяльності підприємств туристичної індустрії.
<b>ПРН 13</b>	Здатність до пошуку і до самостійного вивчення нових методів дослідження, можливих змін наукового та науково-практичного профілю професійної діяльності, зміни соціокультурних умов.
	<b>Застосування знань та розумінь (уміння):</b>
<b>ПРН 14</b>	Здатність формулювати та вдосконалювати важливу дослідницьку задачу, для її вирішення збирати необхідну інформацію та формулювати висновки, які можна захищати в науковому контексті.
<b>ПРН 15</b>	Здатність навчати і навчатись в результаті участі в семінарах, диспутах, конференціях.
<b>ПРН 16</b>	Здатність працювати в групі продуктивно, відіграючи провідну роль в окремих випадках, головуючи під час дебатів та дискусій в міжнародній та мультикультурній групі.

<b>ПРН 17</b>	Здатність презентувати написані тексти та робити презентації усно різної довжини та складності рідною мовою чи іншою, потрібною для області спеціалізації.
<b>ПРН 18</b>	Здатність обирати спеціалізацію, планувати та завершувати дипломну роботу, та використовувати результуючі компетентності для підготовки та виконання плану дослідження згідно визначених часових рамок.
<b>ПРН 19</b>	Здатність продемонструвати паралельно, виділяючи аналогії, різноманіття та зв'язки між основними галузями музеєзнавства і новітніми технологіями.
<b>ПРН 20</b>	Здатність аналізувати музейні пам'ятки та історико-географічний контекст їх походження, інтерпретувати та контекстуалізувати їх правильно в дипломній роботі, письмових звітах та результуючій роботі.
<b>ПРН 21</b>	Здатність використовувати ІКТ-ресурси науковим чином, з використанням високих стандартів текстового аналізу до електронних як і до традиційних архівних, матеріальних і усних джерел.
<b>ПРН 22</b>	Здатність розрізнити різні реєстри наукового викладу та застосовувати їх відповідно в коротких викладах, оглядах, та в письмових і усних завданнях як і в своїй дипломній
<b>ПРН 23</b>	Здатність використовувати інструменти інших гуманітарних, природничих та точних наук за необхідності вирішення задачі дослідження.
<b>ПРН 24</b>	Здатність працювати результативно в групах, щоб локалізувати, отримати та опрацювати дані для вирішення завдання дослідження та брати відповідальність за організацію періодів роботи.
<b>ПРН 25</b>	Здатність провести та завершити середній науковий проект, що об'єднує інструменти пов'язаних дисциплін, презентуючи свої відкриття у формі розповідного тексту з використанням нотаток, посилань, додатків, документів відповідно до теми, обсягом 50 000 слів, та захистити його перед комісією науковців.
<b>ПРН 26</b>	Здатність зрозуміти, перетворити, перефразувати, інтерпретувати чи прогнозувати матеріал (передбачити наслідки та наступні дії, ефекти).
<b>ПРН 27</b>	Здатність використовувати інформацію та застосовувати знання в нових умовах).

<b>ПРН 28</b>	Здатність комбінувати нове ціле з частин для отримання більш загальної картини.
<b>ПРН 29</b>	Здатність визначати цінність чи можливість ефективного використання інформації, використовуючи відповідні критерії та стандарти (аргументувати оцінку
	<b>Формування суджень</b>
<b>ПРН 30</b>	Здатність ефективно використовувати професійно профільовані знання для логічних основ побудови наукової діяльності
<b>ПРН 31</b>	Здатність ефективно формувати комунікаційні стратегії в методології сучасних наукових дослідженнях; здатність використовувати професійно профільовані знання при застосуванні існуючих методик обробки експериментальних даних.
<b>ПРН 32</b>	Здатність ефективно формувати комунікаційні стратегії при викладанні культурологічних дисциплін
<b>ПРН 33</b>	Здатність ефективно формувати комунікаційні стратегії при організації роботи відповідно до вимог безпеки життєдіяльності.
<b>ПРН 34</b>	Формування розуміння та сприйняття етичних норм поведінки відносно інших людей.
<b>ПРН 35</b>	Креативність, здатність до системного мислення; адаптивність і комунікабельність; турбота про якість виконуваної роботи.
<b>ПРН 36</b>	Толерантність; наукова грамотність.
<b>ПРН 37</b>	Виявляти готовність переглядати свої судження і міняти образ дій за наявності переконливих аргументів.
<b>ПРН 38</b>	Проявляти прагнення до співпраці у груповій діяльності.
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. В процесі організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької /управлінської /інноваційної /творчої роботи та/або роботи за фахом та іноземні лектори. Відбувається обмін студентами.

	З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування, в т.ч. закордонні.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньою програмою. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають існуючим нормативним актам. За своїм призначенням це: <ul style="list-style-type: none"> <li>– навчальні корпуси;</li> <li>– гуртожитки;</li> <li>– тематичні кабінети;</li> <li>– спеціалізовані лабораторії;</li> <li>– комп'ютерні класи;</li> <li>– пункти харчування;</li> <li>– точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>– мультимедійне обладнання;</li> <li>– спортивний зал, спортивні майданчики.</li> </ul>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Програма повністю забезпечена НМК з усіх навчальних компонентів, наявність яких представлена у модульному середовищі освітнього процесу університету. На базі факультету є 2 комп'ютерних класи, методична та археологічна лабораторія, частини аудиторій забезпечена стаціонарними проекторами.
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Передбачає можливість національної кредитної мобільності за деякими навчальними модулями, що забезпечують набуття загальних.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	<p style="text-align: center;"><b>Програма “Erasmus Mundus”</b></p> <p>Програма “Erasmus Mundus” – це програма Європейського союзу зі співпраці у галузі вищої освіти. “Erasmus Mundus” передбачає близько 100 магістерських курсів найвищого академічного рівня, гранти для 5.000 студентів на проходження цих курсів. Програма надає також викладацькі та дослідницькі стипендії в Європі для понад 1.000 науковців з третіх країн та стільки ж стипендій для науковців ЄС. Крім того, “Erasmus Mundus” підтримує близько 100 партнерств між магістерськими курсами “Erasmus Mundus” та вищими навчальними закладами у третіх країнах.</p> <p style="text-align: center;"><b>ПРОГРАМА “TEMPUS”</b></p> <p>Tempus – це програма ЄС з підтримки модернізації систем вищої освіти в країнах-партнерах Західних</p>

	Балкан, Східної Європи і Центральної Азії, Північної Африки і Близького Сходу. Програма сприяє створенню простору для співпраці в сфері вищої освіти між Європейським Союзом і країнами-партнерами, що оточують його. Tempus сприяє добровільному зближенню (з ініціативами ЄС) у сфері вищої освіти, виходячи з Лісабонської стратегії зі збільшення кількості робочих місць і забезпеченню просування Болонського процесу, покликаному формувати Європейський простір вищої освіти.
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Основні навчальні модулі програми забезпечені НМК для іноземних (польська) мова.

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної/наукової програми та їх логічна послідовність

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
ОК 1.	Філософія	120/4	екзамен
ОК 2.	Українська мова (за професійним спрямуванням)	90/3	екзамен
ОК 3.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	180/6	Залік/екзамен
ОК 4.	Політологія	90/3	екзамен
ОК 5.	Археологія	120/4	екзамен
ОК 6.	Історія стародавнього сходу	180/6	екзамен
ОК 7.	Давня історія України	330/11	Залік/екзамен
ОК 8.	Вступ до спеціальності	90/3	Залік
ОК 9.	Історія первісного суспільства	120/4	Залік
ОК 10.	Історія Росії в середні віки	90/3	Залік
ОК 11.	Етнологія	90/3	екзамен
ОК 12.	Історія стародавньої Греції та Риму	180/6	екзамен
ОК 13.	Історія середніх віків	240/8	Залік/екзамен
ОК 14.	Історія України в ранній новий час	120/4	Екзамен
ОК 15.	Історія Росії в Новий час	90/3	Залік

ОК 16	Історія України в Новий час	300/10	Залік/екзамен
ОК 17	Музеєзнавство	150/5	екзамен
ОК 18	Історія країн Азії та Африки в середні віки	120/4	Залік
ОК 19	Архівознавство	210/7	Залік/екзамен
ОК 20	Історія Нового часу країн Європи та Північної Америки	300/10	екзамен
ОК 21	Історія країн Центральної та Південно-Східної Європи в середні віки	150/5	екзамен
ОК 22	Історія країн Центральної та Східної Європи в новий та новітній час	210/7	Залік/екзамен
ОК 23	Історія СРСР	90/3	екзамен
ОК 24	Історія образотворчого та декоративно-прикладного мистецтва	90/3	залік
ОК 25	Новітня історія України	390/13	Екзамен/залік
ОК 26	Музейна педагогіка	90/3	залік
ОК 27	Історія Нового часу країн Європи та Північної Америки (Новітній період)	270/9	Екзамен/залік
ОК 28	Методика та методологія наукової роботи	90/3	Залік
ОК 29	Пам'яткознавство	108/3	екзамен
	Курсова робота	180/6	захист
	Археологічна практика	135/4,5	диф.залік (захист)
	Музейно-екскурсійна	135/4,5	диф.залік (захист)
	Архівна	135/4.5	диф.залік (захист)
	Музейна	180/6	диф.залік (захист)
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>4710/157</b> (практична підготовка 630/21) <b>Разом 5340/178</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОП</b>			
<i>Вибірковий блок 1 (цикл загальної підготовки)</i>			
ВБ 1.1.	Фізичне виховання/Екскурсознавство (1 семестр)/ Латинська мова (2 семестр)	90/3	залік
ВБ 1.2.	Громадське здоров'я та медицина порятунку/Релігієзнавство/Комплектування і облік музейних фондів/Фізичне виховання	90/3	залік
	<b>Загальний обсяг по блоку</b>	<b>180/6</b>	
<i>Вибірковий блок 2 (цикл професійної підготовки)</i>			

ВБ 2.1.	Палеографія та методика вивчення писемних пам'яток / Історична хронологія / Метрологія	90/3	залік
ВБ 2.2.	Музейне зброєзнавство /Біблія як визначна пам'ятка людства	120/4	залік
ВБ 2.3.	Психологія /Менеджмент музеїв/Історія Золотої Орди	90/3	залік
ВБ 2.4.	Джерелознавство історії України /Джерелознавство античної та середньовічної історії /Джерелознавство історії нового та новітнього часу	180/6	екзамен
ВБ 2.5.	Історія суспільно-політичної думки в Україні /Реституція об'єктів культурної спадщини в Україні	90/3	залік
ВБ 2.6.	Владні інститути та законодавства в середньовіччі /Профільні музеї	90/3	залік
ВБ 2.7.	Нац.-культ. життя західноукраїнських земель в 19 ст. /Археологія України	120/4	залік
ВБ 2.8.	Основи експертної оцінки /Історія доколумбової Америки	90/3	залік
ВБ 2.9	Матеріальна та духовна культура античного світу /Рицарсько-чернечі ордени в середньовіччі	90/3	залік
ВБ 2.10.	Теорія і практика археологічних досліджень /Археологія доби палеоліту	120/4	залік
ВБ 2.11.	Експозиційна робота музею /Бібліографія	120/4	залік
ВБ 2.12.	Історичне краєзнавство/ Культура Візантії /Італійські морські республіки і Причорномор'я	120/4	залік
ВБ 2.13.	Культурно-мистецьке життя в ХІХ ст. – на початку ХХІ ст. /наука та культура епохи Відродження	90/3	залік
ВБ 2.14.	Історіографія історії України /культурна антропологія Європи /Історіографія історії нового та новітнього часу	180/6	екзамен
ВБ 2.15.	Професійна іноземна мова /Англійська/німецька/Французька	90/3	Залік
ВБ 2.16.	Військова підготовка	870/29	
<b>Загальний обсяг вибіркового компонента:</b>		<b>1680/56</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>7200/240</b>	



## **2.1. Структурно-логічна схема ОП**

Програма підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 032 «Історія та археологія» ступеня бакалавр загальним обсягом 240 кредитів ЄКТС передбачає оволодіння студентами 47 навчальними дисциплінами, проходження виробничої та навчальної практики і проведення підсумкової атестації у формі публічного захисту державного екзамену.

Обов'язкова частина навчального плану має обсяг 178 кредитів ЄКТС (74,2%) і включає 29 дисциплін (151 кредит), виробничу і навчальну практику (21 кредит) та курсову роботу (6 кредитів).

Вибіркова частина навчального плану має обсяг 62 кредитів ЄКТС (25,8%) і включає 2 блоки: Вибірковий блок 1 (цикл загальної підготовки) 6 кредитів та Вибірковий блок 2 (цикл професійної підготовки) (56 кредитів).

В обов'язковій частині передбачено 4 навчальних дисципліни циклу загальної підготовки (ОЗП) (16 кредити) та 25 дисциплін циклу професійної підготовки (ОПП) (141 кредит), виробничу практику та навчальну (21 кредит), курсову роботу (6 кредитів).

Вибіркова частина навчального плану охоплює 2 дисципліни самостійного вибору вищого навчального закладу (6 кредитів), які є обов'язковими для всіх студентів, та 36 дисциплін вільного вибору студента, з яких студент відповідно до обраної спеціалізації обирає для вивчення 16 дисциплін (56 кредитів)

### **Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньої програми спеціальності - №027 «Музеєзнавство, пам'яткознавство» проводиться у формі *єдиного державного кваліфікаційного іспиту зі спеціальності* та завершується видачою документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавр із присвоєнням кваліфікації: *бакалавр музеєзнавства, пам'яткознавства*.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

**Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми**

**ТАБЛИЦЯ 4.1.**

	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ОК 12</b>	<b>ОК 13</b>	<b>ОК 14</b>	<b>ОК 15</b>	<b>ОК 16</b>	<b>ОК 17</b>	<b>ОК 18</b>	<b>ОК 19</b>	<b>ОК 20</b>	<b>ОК 21</b>	<b>ОК 22</b>	<b>ОК 23</b>	<b>ОК 24</b>	<b>ОК 25</b>	<b>ОК 26</b>	<b>ОК 27</b>	<b>ОК 28</b>	<b>ОК 29</b>
<b>ЗК 1</b>	+			+		+		+	+				+	+			+		+	+	+				+		+	+	
<b>ЗК 2</b>	+	+			+		+					+		+	+			+		+							+		
<b>ЗК 3</b>		+	+	+		+					+				+	+	+		+					+	+				
<b>ЗК 4</b>	+		+						+					+		+						+						+	
<b>ЗК 5</b>	+						+							+						+							+		
<b>ЗК 6</b>					+													+											
<b>ЗК 7</b>			+			+				+						+			+							+			
<b>ЗК 8</b>		+						+							+						+						+		
<b>ЗК 9</b>			+		+		+	+				+				+		+	+	+	+					+	+		
<b>ЗК 10</b>	+			+		+					+			+			+		+					+	+				
<b>ЗК 11</b>	+	+	+		+					+				+	+	+		+					+						+
<b>ЗК 12</b>		+						+							+						+						+		
<b>ЗК 13</b>						+													+						+				
<b>ЗК 14</b>				+						+							+					+							
<b>ЗК 15</b>		+			+										+			+									+		
<b>ФК 1</b>	+	+	+									+			+									+		+			
<b>ФК 2</b>	+	+	+			+			+		+		+		+			+			+		+		+	+	+		
<b>ФК 3</b>			+		+		+	+						+			+		+	+									
<b>ФК 4</b>					+												+												
<b>ФК 5</b>									+				+								+					+	+		



ТАБЛИЦА 4.2.

	<b>ВБ 1.1</b>	<b>ВБ 1.2</b>	<b>ВБ 2.1</b>	<b>ВБ 2.12</b>	<b>ВБ 2.3</b>	<b>ВБ 2.4.</b>	<b>ВБ 2.5</b>	<b>ВБ 2.6</b>	<b>ВБ 2.7</b>	<b>ВБ 2.8</b>	<b>ВБ 2.9</b>	<b>ВБ 2.10.</b>	<b>ВБ 2.11</b>	<b>ВБ 2.12</b>	<b>ВБ 2.13</b>	<b>ВБ 2.14</b>	<b>ВБ 2.15</b>	<b>ВБ 2.16</b>
<b>ЗК 1</b>	+		+			+		+	+			+						
<b>ЗК 2</b>	+	+			+		+				+	+	+					+
<b>ЗК 3</b>		+	+	+		+				+					+		+	
<b>ЗК 4</b>	+			+					+									
<b>ЗК 5</b>	+						+						+			+		
<b>ЗК 6</b>					+							+						+
<b>ЗК 7</b>				+		+						+	+				+	
<b>ЗК 8</b>		+						+							+			
<b>ЗК 9</b>	+		+			+		+	+									+
<b>ЗК 10</b>	+	+			+		+				+	+						
<b>ЗК 11</b>		+	+	+		+				+					+			
<b>ЗК 12</b>	+			+					+			+		+	+			+
<b>ЗК 13</b>	+						+						+				+	+
<b>ЗК 14</b>					+							+				+		
<b>ЗК 15</b>				+		+									+			
<b>ФК 1</b>		+						+					+					
<b>ФК 2</b>	+	+		+		+		+		+								+
<b>ФК 3</b>			+		+		+				+	+						+
<b>ФК 4</b>		+							+					+				
<b>ФК 5</b>		+	+					+				+		+	+			
<b>ФК 6</b>					+		+			+			+				+	+
<b>ФК 7</b>									+		+	+				+		+

<b>ФК 8</b>	+		+			+								+			
<b>ФК 9</b>		+						+				+					+
<b>ФК 10</b>		+	+					+		+		+		+			
<b>ФК 11</b>					+									+	+		
<b>ФК 12</b>	+							+					+				
<b>ФК 13</b>		+								+	+	+				+	
<b>ФК 14</b>					+				+					+			+
<b>ФК 15</b>	+						+						+		+	+	
<b>ФК 16</b>	+	+			+		+				+	+					
<b>ФК 17</b>		+	+	+		+				+					+		
<b>ФК 18</b>	+			+					+			+		+	+		+
<b>ФК 19</b>	+						+						+				+
<b>ФК 20</b>		+	+	+		+				+				+			+
<b>ФК 21</b>	+			+					+								
<b>ФК 22</b>	+						+						+			+	
<b>ФК 23</b>			+		+			+			+			+	+		

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)  
відповідними компонентами освітньої програми**

**ТАБЛИЦЯ 5.1.**

	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ОК 12</b>	<b>ОК 13</b>	<b>ОК 14</b>	<b>ОК 15</b>	<b>ОК 16</b>	<b>ОК 17</b>	<b>ОК 18</b>	<b>ОК 19</b>	<b>ОК 20</b>	<b>ОК 21</b>	<b>ОК 22</b>	<b>ОК 23</b>	<b>ОК 24</b>	<b>ОК 25</b>	<b>ОК 26</b>	<b>ОК 27</b>	<b>ОК 28</b>	<b>ОК 29</b>
<b>ПРН 1</b>	+			+		+		+	+			+		+		+		+	+			+	+			+		+	
<b>ПРН 2</b>	+	+			+		+				+				+		+				+		+	+			+		
<b>ПРН 3</b>		+	+	+		+				+				+		+				+				+	+	+		+	
<b>ПРН 4</b>	+		+						+										+				+		+				
<b>ПРН 5</b>	+						+										+						+						
<b>ПРН 6</b>					+										+												+		
<b>ПРН 7</b>			+			+										+									+			+	
<b>ПРН 8</b>		+						+										+						+					
<b>ПРН 9</b>																													
<b>ПРН 10</b>	+	+	+								+										+		+	+	+				
<b>ПРН 11</b>	+	+	+			+			+	+		+				+			+	+		+	+	+	+			+	
<b>ПРН 12</b>			+		+		+	+							+		+	+							+		+		
<b>ПРН 13</b>					+										+												+		
<b>ПРН 14</b>									+			+							+			+							
<b>ПРН 15</b>	+	+																					+	+					
<b>ПРН 16</b>			+	+			+			+				+			+			+					+	+			
<b>ПРН 17</b>	+	+		+			+	+			+	+		+		+	+				+	+	+	+		+			
<b>ПРН 18</b>			+		+						+	+			+						+	+			+		+		
<b>ПРН 19</b>			+																							+			
<b>ПРН 20</b>			+		+		+					+			+	+						+			+		+		



ТАБЛИЦЯ 5.2

	<b>ВБ 1.1</b>	<b>ВБ 1.2</b>	<b>ВБ 2.1</b>	<b>ВБ 2.12</b>	<b>ВБ 2..3</b>	<b>ВБ 2.4.</b>	<b>ВБ 2.5</b>	<b>ВБ 2.6</b>	<b>ВБ 2.7</b>	<b>ВБ 2.8</b>	<b>ВБ 2.9</b>	<b>ВБ 2.10.</b>	<b>ВБ 2.11</b>	<b>ВБ 2.12</b>	<b>ВБ 2.13</b>	<b>ВБ 2.14</b>	<b>ВБ 2.15</b>	<b>ВБ 2.16</b>
<b>ПРН 1</b>		+			+			+	+		+		+			+	+	
<b>ПРН 2</b>				+		+	+					+		+	+			
<b>ПРН 3</b>		+		+								+						
<b>ПРН 4</b>			+					+			+					+		
<b>ПРН 5</b>			+															
<b>ПРН 6</b>	+	+				+			+					+			+	
<b>ПРН 7</b>						+	+			+	+			+	+			+
<b>ПРН 8</b>				+						+	+	+						+
<b>ПРН 9</b>			+															
<b>ПРН 10</b>				+		+					+	+		+				
<b>ПРН 11</b>	+							+								+		
<b>ПРН 12</b>					+				+				+				+	
<b>ПРН 13</b>			+				+				+				+			
<b>ПРН 14</b>		+								+								+
<b>ПРН 15</b>					+		+	+			+		+		+	+		
<b>ПРН 16</b>				+		+				+		+		+				+
<b>ПРН 17</b>																		
<b>ПРН 18</b>					+		+				+		+		+			
<b>ПРН 19</b>						+				+				+				+
<b>ПРН 20</b>									+								+	
<b>ПРН 21</b>			+				+								+			
<b>ПРН 22</b>					+								+					



